

T.C.
RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı



2023 YILI EĞİTİM PLANI

ANKARA-2023

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ

DAYANAK

AMAÇ

HEDEFLER

1. HİZMET İÇİ EĞİTİMLER

1.1. Personele Yönelik Ortak Eğitimler

- 1.1.1. Kurumsal Kültür Eğitimi
- 1.1.2. Yabancı Dil Eğitimi
- 1.1.3. Akıcı İngilizce Konuşma Teknikleri Eğitimi
- 1.1.4. Koruyucu Güvenlik Eğitimi
- 1.1.5. Aylık RTÜK Toplantıları
- 1.1.6. ATAUM Eğitimleri

1.2. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısından Alınacak Eğitimler

1.3. Medyada Kadın Temsili ve Farkındalık Eğitimi

1.4. Kalite Yönetim Sistemine İlişkin Eğitimler

1.5. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

1.6. Birimlere Yönelik Eğitimler

2. KURUM DIŞINA YÖNELİK EĞİTİMLER

2.1. Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlara Yönelik Eğitim ve Bilgilendirme Toplantıları

2.2. Medya Okuryazarlığı Çalışmaları

2.2.1. Öğrenci Farkındalığının Artırılması

2.2.2 Ebeveyn Farkındalığının Artırılması

2.2.3 Kamu Çalışanlarının Farkındalığının Artırılması

2.2.3.1 MEB ve RTÜK arasında imzalanan Medya Okuryazarlığı İş Birliği Protokolü kapsamında Medya Okuryazarlığı Eğitimleri

2.2.3.2 Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı Medya Okuryazarlığı Eğitimi

2.2.3.3. Diğer

2.2.4. Medya Okuryazarlığına İlişkin Diğer Projeler

2.2.4.1. Medya Okuryazarlığı Haftası

2.2.4.2 RTÜK Medya ve Çocuk Dergisi'nin Basılı Eğitim Materyali Olarak Kullanımı

3. DİĞER FAALİYETLER

3.1. Stajlar

3.2. İletişim Kütüphanes

3.3.Kütüphanelerle İşbirliği Çalışmaları

3.4 Engel Grupları için Erişilebilirlik Durumunun Belirlenmesine Yönelik Çalıştay Düzenlenmesi

4. EĞİTİM KAYNAKLARI

4.1. Eğitimin Bütçesi

4.2. Eğitim Araçları ve Tesisler

5. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU

2023 YILI EĞİTİM PLANI

GİRİŞ

Radyo ve Televizyon Üst Kurulu, görsel-işitsel medya hizmetleri alanında sürdürdüğü denetim ve düzenleme işlemlerine ilişkin çalışmalarını 2022 yılında da ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürmüştür.

Artık bütün dünyada kabul gören bir düşünce, kurum ve kuruluşların gerek tanımlanan işlerini yapabilmesinin ve gerekse çalışma alanına ilişkin teknoloji ile insana dayalı gelişmelerin dayattığı yeni iş ve işlemleri yerine getirebilmesinin, insan kaynağının etkin ve verimli şekilde yönlendirilmesine ve eğitilmesine bağlı olduğudur.

İletişim alanında yaşanan hızlı teknolojik değişim ve medya hizmet sağlayıcı kuruluşların sahip olduğu editoryal bağımsızlığın sağladığı içerik çeşitliliğinin gösterdiği yayılma, bu alanın düzenlenmesi ve denetlenmesinden sorumlu kuruluş olan Radyo ve Televizyon Üst Kurulunun karar mekanizmaları ile çalışan personelin de bunları takip edecek kabiliyet ve kapasiteye sahip olmasını gerektirmektedir.

Alanında 28 yıllık çalışma süresini dolduran RTÜK için personele verilen eğitimler her zaman önem arz etmiştir. Uzun yıllardır olduğu gibi 2022 yılında da göreve başlayan personelin ilk eğitimleri büyük bir özenle hazırlanmış; konu seçimlerinde oluşturulan çeşitlilik, eğitime iştirak etmek zorunda olmayan personelin de bu toplantılara katılımını sağlamıştır.

Radyo ve Televizyon Üst Kurulu tarafından hazırlanan 2019-2023 tarihlerini kapsayan stratejik planda da eğitim faaliyetleri düzenlenmesi karar altına alınmıştır. Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Teşkilatı ile Hizmet Birimlerinin Görev, Yetki ve Sorumluluklarına Dair Yönetmeliğin 10 uncu maddesi gereğince söz konusu eğitim programlarının bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesi esastır.

Bu kapsamda, birimlerden gelen talepler ve ilgili mevzuat esas alınarak her yıl eğitim planı oluşturulmaktadır. 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanunun 37 nci maddesinin (r) bendinde yer alan *“Medya okuryazarlığının tüm toplum kesimlerini içerecek şekilde yaygınlaştırılması amacıyla, başta Milli Eğitim Bakanlığı olmak üzere diğer kamu kurumları ile işbirliği yapmak”* hükmü gereğince, medya okuryazarlığının yaygınlaştırılması konusundaki çalışmalara 2023 yılında da devam edilecektir.

Bu planda yer alan eğitimlerin belirlenen program dâhilinde uygulanmasından sonra yapılacak değerlendirmelerle başarı derecesinin belirlenmesi; eğitimlere ilgili ve uygun personelin katılımının denetlenmesi; eğitimlere ilişkin olarak varsa eksiklik ve hataların belirlenmesi suretiyle daha gerçekçi ve uygulanabilir planlar hazırlanması konusunda çalışmalar sürdürülecektir.

DAYANAK

6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanunun 37 nci maddesi kapsamında;

- Medya okuryazarlığının toplumun tüm kesimlerini içerecek şekilde yaygınlaştırılması amacıyla, başta Millî Eğitim Bakanlığı olmak üzere diğer kamu kurumları ile işbirliği yapmak,

Radyo ve Televizyon Üst Kurulunun görevleri arasında sayılmıştır.

Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Teşkilatı ile Hizmet Birimlerinin Görev, Yetki ve Sorumluluklarına Dair Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde:

- Üst Kurul personelinin yetiştirilmesi, verimliliğinin artırılması ve üst görevlere hazırlanmasına yönelik uzun ve kısa vadeli hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim planlarını hazırlamak, bu planların uygulanmasını sağlamak ve takibini yapmak,
- Üst Kurul personelinin, Üst Kurulun görev alanı ile ilgili hizmetlerde etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilebilmesi, eğitilebilmesi, bilgi ve görgülerinin artırılabilmesi, staj, öğrenim ve ihtisas yaptırılabilmesine ilişkin gerekli planları hazırlayarak uygulanmasını sağlamaya ve takibine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Medya hizmet sağlayıcı kuruluşların yönetici ve çalışanlarının eğitimine yönelik olarak; diğer ilgili daireler ve sektörle işbirliği yaparak, seminer, sempozyum, panel ve konferanslar ile sertifika programları düzenlemek ve sertifika vermek,
- Eğitim dallarına ve konularına göre ilgili birimlerle işbirliği yaparak, Üst Kurul dışından eğitim uzmanlarının ve öğretim elemanlarının katılımını sağlayacak çalışmaları planlamak ve Üst Kurula önermek,
- Medya okuryazarlığı ile ilgili faaliyetleri yürütmek,
- Seminer ve kurs sonrası deşifre, broşür ve kitap baskı işlerini yaptırmak,
- Üst Kurulun kütüphanecilik hizmetlerini yürütmek,

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığının görevleri arasında yer almaktadır.

AMAÇ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan “2023 Yılı Eğitim Planı” ile 2019-2023 Stratejik Planında yer alan Üst Kurulun “*görsel-işitsel medya hizmetleri alanında ifade ve haber alma özgürlüğü temelinde paydaşların hak, menfaat ve değerlerini gözeterek politika geliştirme, düzenleme ve denetleme yapma misyonuna*” ve yine, “*görsel-işitsel medya hizmetleri alanında sektöre yön veren, uluslararası düzeyde söz sahibi bir otorite olma vizyonuna*” uygun eğitim stratejilerinin oluşturularak insan kaynağının ve medyadan etkilenen kesimlerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak amaçlanmaktadır.

HEDEFLER

Kurumsal insan kaynağının çağın, sektörün ve kurumsal yapının gereklerine uygun şekilde geliştirilmesini sağlayacak eğitim programları düzenlemek.

Medya hizmet sağlayıcıların çalışanlarının düzenleyici işlemler ve denetleme mekanizmaları konusunda bilgilendirilmesine, yayınlardan olumsuz etkilenebilecek kesimlere karşı duyarlılıklarının geliştirilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.

Medya okuryazarlığının geliştirilmesine yönelik eğitim programları hazırlamak.

1. HİZMET İÇİ EĞİTİMLER

1.1 Personele Yönelik Ortak Eğitimler

Üst Kurul personelinin kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak, meslekî gelişmelere uyumlarını temin ederek birikimlerini görevlerine yansıtma ve sağlamaları amacıyla aşağıda belirtilen konularda hizmet içi eğitimler verilmesi planlanmaktadır.

1.1.1. Kurumsal Kültür Eğitimi

Kurum personelinin ast – üst ve eşit pozisyonlarda birbiri ile iletişimi açısından olduğu kadar iş görme becerisi ve verimi açısından da önem taşıyan kurum kültürü, bir anlamda vatandaşa sunulan hizmetin belirli bir kalitenin üzerinde olmasına da büyük katkı sağlamaktadır. Kurum içi yardımlaşmanın üst seviyede gözlendiği “kurum kültürüne sahip kuruluş” olma özelliğini Radyo ve Televizyon Üst Kurulunda yerleştirmek amacıyla eğitim verilmesi planlanmaktadır.

KONU		KATILIMCI
<i>Kişisel Gelişim Modülü</i>	Kurum Kültürünü Geliştirme Ve Kişisel Gelişim Eğitimleri	Tüm Personel/İlgili Personel

KONU		KATILIMCI
<i>Kişisel Gelişim Modülü</i>	Protokol ve Nezaket Kuralları Eğitimi	Tüm Personel/İlgili Personel

KONU		KATILIMCI
<i>Kişisel Gelişim Modülü</i>	Etkili Konuşma ve Hitabet	Tüm Personel/İlgili Personel

1.1.2. Yabancı Dil Eğitimi

Üst Kurul personelinin 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'na uygun olarak, yabancı dil eğitiminden faydalandırılması planlanmaktadır.

1.1.3. Akıcı İngilizce Konuşma Teknikleri Eğitimi

Üst Kurul personelinin kişisel ve meslekî olarak gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla akıcı İngilizce konuşma teknikleri eğitimi temin edilmesi planlanmaktadır.

KONU		KATILIMCI
<i>Kişisel Gelişim Modülü</i>	Akıcı İngilizce Konuşma Teknikleri Eğitimi	Tüm Personel/İlgili Personel

1.1.4. Koruyucu Güvenlik Eğitimi

Bilginin gizliliği, bütünlüğü ve ulaşılabilirliği açısından güvenli bir ortam oluşturulması kurumlar için stratejik önem taşımaktadır. Kurum ve kuruluşlarda bilgi güvenliğini sağlamak, teknolojik çözümlerle birlikte sağlam ve etkin bir bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulmasıyla mümkündür.

Bilgi güvenliği yönetiminin en önemli unsuru ise bilgi güvenliği farkındalığı olan çalışanlardır. Bilgi güvenliği farkındalığının ve bilincinin Üst Kurulumuzda sürekli güncel tutulması, veri kayıplarının önlenmesi açısından tüm çalışanların gerekli eğitimlerden geçirilmeleri önem arz etmektedir.

KONU	KATILIMCI
<i>Koruyucu Güvenlik Eğitimi</i>	Tüm Personel/İlgili Personel

1.1.5. Aylık RTÜK Toplantıları

Kurum içi – kurum dışı etkileşimin sağlanması ve Üst Kurul çalışanlarının farklı alan ve konularda bilgilendirilmesi amacıyla, 2023 yılında yıl içerisinde üç defa olacak şekilde aylık RTÜK toplantıları düzenlenmesi planlanmaktadır.

KONU	KATILIMCI
<i>Aylık RTÜK Toplantıları</i>	Tüm Personel/İlgili Personel

1.1.6. ATAUM Eğitimi

Ankara Üniversitesi Avrupa Toplulukları Araştırma ve Uygulama Merkezi (ATAUM) tarafından tüm kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik olarak düzenlenen

eğitimlerden, Başkanlık Makamı tarafından uygun görülecek Üst Kurul personelinin faydalanması sağlanacaktır.

KONU	KATILIMCI
<i>AB Temel Eğitim Sertifika Programı</i>	İlgili Personel

KONU	KATILIMCI
<i>Mali İşbirliği, AB Programları ve Proje Döngüsü Yönetimi</i>	İlgili Personel

1.2. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısından Alınacak Eğitimler

KONU	KATILIMCI
MYS Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Personeline Yönelik

KONU	KATILIMCI
Çocuklara Yönelik Teknolojik Araç Seçimi ve Kullanımı	Tüm Personel/İlgili Personel

KONU	KATILIMCI
Grup Önünde Konuşma Eğitimi	Uzman Yardımcılarına Yönelik

KONU	KATILIMCI
Etkili ve Doğru E-Posta Yazımı Eğitimi	Uzman Yardımcılarına Yönelik

KONU	KATILIMCI
------	-----------

Medya Okuryazarlığı	2022’de Göreve Başlayan Uzman Yardımcılarına Yönelik
KONU	KATILIMCI
Çocuk ve Ergenlerde Televizyon Bağımlılığı	2022’de Göreve Başlayan Uzman Yardımcılarına Yönelik
KONU	KATILIMCI
Uluslararası Öğrenci Hareketliliği Eğitimi	Uzman Yardımcılarına Yönelik
KONU	KATILIMCI
Kamu Etiği ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri	Uzman Yardımcılarına Yönelik
KONU	KATILIMCI
İş Yaşamında Erteleme Davranışı Eğitimi	Tüm Personel/İlgili Personel
KONU	KATILIMCI
İnternette Doğru ve Güvenilir Bilgiye Erişim	Tüm Personel/İlgili Personel
KONU	KATILIMCI
Elektronik İhale Eğitimi	İlgili Personel

1.3. Medyada Kadın Temsili Konusunda Farkındalık Eğitimi

11. Kalkınma Planında yer alan “Medya alanında düzenleyici veya denetleyici kamu kuruluş personeline yönelik medyada kadın temsili konusunda farkındalık eğitim programları düzenlenecektir.” tedbirine istinaden 2021 ve 2022 yıllarında gerçekleştirilen “Medyada Kadın Temsili Konusunda Farkındalık Eğitimi” 2023 yılında göreve başlayan Uzman Yardımcılarına yönelik verilmesi planlanmaktadır.

1.4. Kalite Yönetim Sistemine İlişkin Eğitimler

Üst Kurulumuzda hâlen yürütülmekte olan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim standardı kapsamında, Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının daha verimli yürütülebilmesi ve Üst Kurulumuz personeline bu yönde bir bilinç gelişmesine katkı sunması amacıyla Kalite Yönetim Birimi kurulmuştur. Üst Kurulumuzda yeni

göreve başlayan Uzman Yardımcılarına Kalite Yönetim Sistemi kapsamında "Kalite Yönetim Sistemi Genel Bilgilendirme, Dokümantasyon, İç tetkik ve Risk Tabanlı Proses yaklaşımı konularında eğitim verilmesi planlanmaktadır.

KONU	KATILIMCI
Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi	Uzman Yardımcılarına Yönelik

1.5. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

2023 yılında Üst Kurul personeline yönelik olarak Çalışanların İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimlerinin 6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

KONU	KATILIMCI
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Tüm Üst Kurul Personeline Yönelik

1.7 Birimlere Yönelik Eğitimler

Birimlerden gelen talepler doğrultusunda; Üst Kurul Personelinin görev alanları ile ilgili bilgi birikimlerini pekiştirmek amacıyla aşağıda belirtilen konularda mesleki gelişim eğitimleri verilmesi planlanmaktadır.

Eğitimin Adı	Talep Eden Daire	Yer
Dijital Protokol Fotoğrafçılık Eğitimi	Basın Ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	RTÜK
Kurum Kültürünü Geliştirme Ve Kişisel Gelişim Eğitimleri	<i>Diyarbakır Temsilciliği</i>	RTÜK
İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitim	<i>Diyarbakır Temsilciliği</i>	RTÜK
<i>Akıcı İngilizce Konuşma Teknikleri</i>	İzin Ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı	RTÜK
EBYS Eğitimi	İzin Ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Aylık RTÜK Toplantıları</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Ulusal-Bölgesel-Yerel Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlara Yerinde Ziyaret</i>	<i>İzleme Ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı</i>	RTÜK
<i>Araştırma Yöntemleri Ve Etkin Raporlama Eğitimi</i>	<i>İzleme Ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı</i>	RTÜK
SPSS Uygulamalı Kategorik Veri Çözümlemesi Eğitimi	Kamuoyu, Yayın Araştırmaları Ve Ölçme Dairesi	RTÜK

Sunum Hazırlama Eğitimi (Prezi, Power Point Vb.)	Kamuoyu, Yayın Araştırmaları Ve Ölçme Dairesi/ Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı	RTÜK
Protokol Ve Nezaket Kuralları Eğitimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	RTÜK
Stratejik İletişim Eğitimleri	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	RTÜK
AB Hibe Programları Ve Uygulamalı Proje Yazma Eğitimi	Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı	RTÜK
Etkili Konuşma Ve Hitabet Eğitimi	Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı	RTÜK
Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi	Kalite Birimi	RTÜK
Sanallaştırma	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK
Yedekleme	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Veri tabanı Yönetimi</i>	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>F Klavye Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Medyada Kadın Temsili Ve Farkındalık Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>MYS Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Çocuklara Yönelik Teknolojik Araç Seçimi Ve Kullanımı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Grup Önünde Konuşma</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Elektronik İhale Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Etkili Ve Doğru E-Posta Yazımı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Uluslararası Öğrenci Hareketliliği</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>İş Yaşamında Erteleme Davranışı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Kamu Etiği Ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>İnternette Doğru Ve Güvenilir Bilgiye Erişim</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK
<i>Koruyucu Güvenlik Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK

2. KURUM DIŞINA YÖNELİK EĞİTİMLER

2.1. Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlara Yönelik Eğitim ve Bilgilendirme Toplantıları

Yıl içerisinde ülke genelinde belirlenecek merkezlerde “RTÜK Medya Buluşmaları” adıyla, ulusal, bölgesel, yerel yayın kuruluşlarına yönelik bilgilendirme amaçlı toplantılar yapılacaktır.

KONU	KATILIMCI
<i>RTÜK – Yayıncı Buluşmaları</i>	Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlar

2.2. Medya Okuryazarlığı Çalışmaları

Milli Eğitim Bakanlığı ile koordineli olarak medya okuryazarlığı çalışmaları sürdürülecektir.

2.2.1. Öğrenci Farkındalığının Artırılması

Talep doğrultusunda ilkokul, ortaokul ve lise düzeyi için çevrimiçi veya yüz yüze eğitimler verilmesi planlanmaktadır.

2.2.2 Ebeveyn Farkındalığının Artırılması

Talep doğrultusunda medya okuryazarlığı konusunda farkındalığın artırılması amacıyla, ebeveynlere yönelik çevrimiçi medya okuryazarlığı eğitimleri verilmesi planlanmaktadır.

2.2.3 Kamu Çalışanlarının Farkındalığının Artırılması

2.2.3.1 MEB ve RTÜK arasında imzalanan Medya Okuryazarlığı İş Birliği Protokolü kapsamında Medya Okuryazarlığı Eğitimleri

MEB ve RTÜK yetki ve sorumluluk alanında bulunan öğrenci/kursiyer, öğretmen, yönetici ve velilere dönük medya okuryazarlığı, siber güvenlik ve teknoloji bağımlılığını önlemeye yönelik seminer, konferans, kongre, sempozyum, söyleşi, panel, çalıştay, eğitim, yarışma ve etkinlikler düzenlenmesi, öğretim programı ve öğretim materyali geliştirilmesi, kamu spotu hazırlanması vb. çalışmaların gerçekleştirilmesi amacıyla MEB ve Üst Kurulumuz arasında medya okuryazarlığı iş birliği protokolü imzalanmıştır. Protokol kapsamında MEB’te çalışan öğretmenlere yönelik medya okuryazarlığı eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

2.2.3.2 Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı Medya Okuryazarlığı Eğitimi

23.08.2021 tarihi itibarıyla Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden Daire Başkanlığımız tarafından hazırlanan Medya Okuryazarlığı dersi pek çok kamu personeli tarafından alınmıştır. 2023 yılı içerisinde eğitimden faydalanan kişi sayısının artacağı değerlendirilmektedir.

2.2.3.3 Diğer

Talep doğrultusunda yukarıda sayılmayan hallerde de medya okuryazarlığı eğitimlerinin düzenlenmesi planlanmaktadır.

2.2.4. Medya Okuryazarlığına İlişkin Diğer Projeler

2.2.4.1. Medya Okuryazarlığı Haftası

18-22 Mart “Medya Okuryazarlığı Haftası” dolayısıyla Mart 2022’de küresel salgının yarattığı olumsuz koşulların iyileşmesi halinde Radyo ve Televizyon Üst Kurulunda düzenlenecek Medya Okuryazarlığı etkinlikleri kapsamında öğrencilerle bir araya gelinmesi planlanmaktadır. Bu etkinliklerde öğrencilere konuyla ilgili eğitim verilecek ve video gösterimi yapılacak, öğrendikleri bilgiler öğrencilere bilmece ve bulmaca çözdürerek pekiştirilecektir. Öğrenciler etkinlik sonunda hazırlanan oyun alanında zekâ soruları çözecek ve etkinliğe katılan her öğrenciye birer katılım sertifikası ve “RTÜK Gönüllüsü” rozeti verilecektir.

KONU	SORUMLU KURUM
<i>İlkokul, ortaokul ve lise öğrencilerine RTÜK’te Medya Okuryazarlığı konusunda eğitim verilmesi</i>	RTÜK, MEB

2.2.4.2 RTÜK Medya ve Çocuk Dergisi

Bilindiği üzere, Üst Kurulumuz; medyanın oluşabilecek olumsuz etkileri konusunda farkındalığı artırarak, bilinçli medya kullanımını desteklemektedir. Bilinçli medya kullanımında ise medya okuryazarlığı anahtar kavramdır.2003 yılında, RTÜK’te gerçekleştirilen İletişim Şurası’nın Sonuç Raporu’nda yer alan ilk ve orta öğretim ders programlarına, çocukların ve gençlerin bilinçlendirilmesini sağlayacak Medya Okuryazarlığı dersinin önerildiği tavsiye kararı alınmıştır. Bu tavsiye kararı, medya okuryazarlığı konusunda atılan ilk adım niteliği taşımaktadır. Üst Kurulumuz, 2003 yılından beri, konunun önemi üzerinde durmaya devam etmiştir ve çalışmalarına hızla devam etmektedir.6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanunun "Görev ve Yetkiler" başlıklı 37’nci maddesinin birinci fıkrasının (r) bendinde;" Medya okuryazarlığının toplumun tüm kesimlerini içerecek şekilde

yaygınlaştırılması amacıyla, başta hükmü yer Millî Eğitim Bakanlığı olmak üzere diğer kamu kurumları ile işbirliği yapmak" almaktadır ve anılan madde ile medya okuryazarlığı RTÜK'ün ana faaliyet alanlarından biri sayılmıştır. "Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Teşkilatı ile Hizmet Birimlerinin Görev, Yetki ve Sorumluluklarına Dair Yönetmelik "in 9 uncu maddesinin (b) bendi gereğince hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planı'nda "Tüm paydaşların görsel-işitsel medya alanına ilişkin." stratejik hedefinin altında bilinçlendirilmesi ve duyarlılığının artırılmasını sağlamak" 3.2 " hedefi İzleyici ve dinleyicilerin medya hizmetlerini daha bilinçli kullanmalarını sağlamak yer alırken, bu hedefe yönelik olarak yapılacak faaliyetler içerisinde "3.2.3 Görsel-işitsel yayınlarda izleyici/dinleyici bilincini arttırmaya yönelik bilgilendirici dokümanlar hazırlamak" sayılmıştır. 6112 sayılı kanunun anılan maddesine ve bunların dağıtımını sağlamak stratejik hedeflere yönelik olarak; medyanın sağlıklı, etkin ve daha bilinçli kullanılması noktasında farkındalığın artırılmasını sağlamak amacıyla bir "RTÜK Medya ve Çocuk Dergisi" hazırlanmıştır ve dijital ortamda yayınlanmıştır. Söz konusu derginin basılı eğitim materyali olarak da kullanılması amacıyla çalışmalar yürütülmesi planlanmaktadır.

3. DİĞER FAALİYETLER

3.1. Stajlar

Üst Kurulun görev alanına giren konularda staj yapmak isteyen ve Başkanlık Makamı tarafından uygun görülecek olan üniversite öğrencilerine, 2023 yılında da "Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Staj Yönergesi" kapsamında staj yaptırılması planlanmaktadır.

3.2. İletişim Kütüphanesi

2008 yılında fizikî ortam olarak yeniden yapılandırılan Üst Kurul kütüphanesinin, 2023 yılında daha nitelikli hale getirilmesi, özellikle iletişim sektörüyle ilgili yayınların kütüphaneye kazandırılması ve başta yayıncılık sektörü, üniversiteler ve akademisyenler olmak üzere iletişim sektöründe faaliyet gösteren tüm kişi ve kuruluşların kaynak olarak başvurabileceği bir merkez haline getirilmesi planlanmaktadır.

3.3 Kütüphanelerle İşbirliği Çalışmaları

Üst Kurul Personeli, kütüphaneler arası ödünç verme hizmeti kapsamında 2008 yılından itibaren Bilkent Üniversitesi Kütüphanesinden, 2015 yılından itibaren de Ankara Üniversitesi Kütüphanesinden faydalanmaya başlamış olup, 2023 yılında da bu hizmetler devam ettirilecektir. Diğer üniversitelerle işbirliği imkânları da araştırılmaktadır.

3.4 Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı Kapsamında Engel Grupları için Erişilebilirlik Durumunun Belirlenmesine Yönelik Çalıştay Düzenlenmesi

T.C Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından hazırlanan “Engelli Hakları Ulusal Eylem Planı 2023-2025” de “Bilgi ve iletişim teknolojileri ile elektronik hizmet sistemlerinin erişilebilirliğinin artırılması” hedefinin altında “Medya sektörü tarafından sunulan hizmetlerin erişilebilirliğinin güçlendirilmesi “ eylem alanı olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda yapılacak faaliyetler “6.3.1. Medyada sunulan hizmetlerin farklı engel grupları için erişilebilirlik durumunun belirlenmesine yönelik Engellilik Alanında Faaliyet Gösteren Sivil Toplum Kuruluşları ile çalıştay düzenlenecektir.” ve “ 6.3.2. Belirlenen eksikliklerin giderilmesine yönelik yapılması gerekenlere ilişkin yol haritası belirlenecektir.” şeklinde sıralanmıştır. Faaliyetlerden sorumlu kurum ve kuruluş olarak ise Üst Kurulumuz görevlendirilmiştir. Bu kapsamda 2023 yılının ilk 6 ayında engel grupları için erişilebilirlik durumlarının belirlenmesine yönelik bir çalıştay düzenlenmesi planlanmaktadır.

4. EĞİTİM KAYNAKLARI

4.1. Eğitimin Bütçesi

Düzenlenmesi planlanan eğitim giderleri, Üst Kurul bütçesinin ilgili harcama kalemlerinden karşılanacaktır.

4.2. Eğitim Araçları ve Tesisler

Eğitimlerin Üst Kurul ana hizmet binasında gerçekleştirilmesi halinde Konferans Salonu, katılımcı sayısının az olduğu durumlarda ise uygun olan toplantı salonlarından biri kullanılacaktır. Eğitim için gerekli diğer kaynaklar, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına ait malzemelerle sağlanacaktır.

5. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Uygulanan eğitimleri değerlendirmek amacıyla EK 2’de yer alan anket formları kullanılmaktadır. Eğitime katılan kişi sayısı istatistikî değerlendirme yapılamayacak düzeyde olduğu durumlarda eğitimin etkinliğinin değerlendirilmesi, EK 3’de yer alan Eğitim/Seminer Değerlendirme Formu’nun doldurulması suretiyle gerçekleştirilmektedir.

EK 1: 2023 Yılında Gerçekleştirilmesi Planlanan Eğitimler

EK 2: Anket Formları

EK 3: Eğitim/Seminer Değerlendirme Formu

2023 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PLANLANAN EĞİTİMLER

Eğitimin Adı	Talep Eden Daire	Yer	Hedef Kitle
Dijital Protokol Fotoğrafçılık Eğitimi	Basın Ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	RTÜK	İlgili Daire Personeli
Kurum Kültürünü Geliştirme Ve Kişisel Gelişim Eğitimleri	<i>Diyarbakır Temsilciliği</i>	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitim	<i>Diyarbakır Temsilciliği</i>	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Akıcı İngilizce Konuşma Teknikleri</i>	İzin Ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
EBYS Eğitimi	İzin Ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personeli
<i>Aylık RTÜK Toplantıları</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Ulusal-Bölgesel-Yerel Medya Hizmet Sağlayıcı Kuruluşlara Yerde Ziyaret</i>	<i>İzleme Ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı</i>	RTÜK	İlgili Daire Personeli
<i>Araştırma Yöntemleri Ve Etkin Raporlama Eğitimi</i>	<i>İzleme Ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı</i>	RTÜK	İlgili Daire Personeli
SPSS Uygulamalı Kategorik Veri Çözümlemesi Eğitimi	Kamuoyu, Yayın Araştırmaları Ve Ölçme Dairesi	RTÜK	İlgili Daire Personeli
Sunum Hazırlama Eğitimi (Prezi, Power Point Vb.)	Kamuoyu, Yayın Araştırmaları Ve Ölçme Dairesi/ Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personelleri
Protokol Ve Nezaket Kuralları Eğitimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
Stratejik İletişim Eğitimleri	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personeli
AB Hibe Programları Ve Uygulamalı Proje Yazma Eğitimi	Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personelleri
Etkili Konuşma Ve Hitabet Eğitimi	Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi	Kalite Birimi	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
Sanallaştırma	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personeli
Yedekleme	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personeli
Televizyon Programlarının ve Reklamlarının Beslenme Üzerine Etkisi	<i>İzleme Ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı</i>	RTÜK	İlgili Daire Personeli
İngilizce Akademik Yazma Becerileri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Personel

<i>Veri tabanı Yönetimi</i>	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Daire Personeli
<i>F Klavye Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik (İlgili Personel)
<i>Medyada Kadın Temsili Ve Farkındalık Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>MYS Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Personeline Yönelik
<i>Çocuklara Yönelik Teknolojik Araç Seçimi Ve Kullanımı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Grup Önünde Konuşma</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>Elektronik İhale Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	İlgili Personel
<i>Etkili Ve Doğru E-Posta Yazımı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>Uluslararası Öğrenci Hareketliliği</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>İş Yaşamında Erteleme Davranışı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Kamu Etiği Ve Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>İnternette Doğru Ve Güvenilir Bilgiye Erişim</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Koruyucu Güvenlik Eğitimi</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	Tüm Üst Kurul Personeli
<i>Medya Okuryazarlığı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	2022’de göreve başlayan Uzman Yardımcılarına Yönelik
<i>Çocuk ve Ergenlerde Televizyon Bağımlılığı</i>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	RTÜK	2022’de göreve başlayan Uzman Yardımcılarına Yönelik

Eğitimin Konusu						
Eğitimci						
Eğitimin Tarihi						
A. EĞİTİM		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Emin Değilim	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	İşime katkıda bulunacağına inanıyorum	☐	☐	☐	☐	☐
2	Konuyla ilgili verilen mesajlar açtı	☐	☐	☐	☐	☐
3	Eğitim programı beklentilerimi karşıladı	☐	☐	☐	☐	☐
4	Derin ve ayrıntılı bilgiler içeriyordu	☐	☐	☐	☐	☐
5	Verilen eğitim anlaşılabilir ve yeterli düzeydeydi	☐	☐	☐	☐	☐
6	Uygulamaya yönelik örnekler yeterli sayıda idi	☐	☐	☐	☐	☐
7	Kullanılan görsel ve işitsel materyaller	☐	☐	☐	☐	☐
8	Eğitim süresi yeterliydi	☐	☐	☐	☐	☐

B. EĞİTİMCI		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Emin Değilim	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Eğitimci, programın amaç ve kapsamı hakkında	☐	☐	☐	☐	☐
2	Verdiği eğitim konusunda bilgiliydi	☐	☐	☐	☐	☐
3	Sorulara olumlu yaklaşıyor ve cevaplamak için	☐	☐	☐	☐	☐
4	Sorulara açık ve net cevaplar veriyordu	☐	☐	☐	☐	☐

C. EĞİTİM SONRASI		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Emin Değilim	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Programa katılınca bu konuya daha çok ilgi	☐	☐	☐	☐	☐
2	Program sonunda bilgilerimin arttığına	☐	☐	☐	☐	☐
3	Aldığım eğitimi işime yansıtabileceğime inanıyorum	☐	☐	☐	☐	☐
4	Bu konuda ileri düzeyde eğitimler de almak isterim	☐	☐	☐	☐	☐

Lütfen, diğer görüş ve önerilerinizi belirtiniz

.....
.....

Zaman ayırdığınız için teşekkür ederiz.

A. Katılımcıların Kişisel Bilgileri

1. Katılımcının Görevi :
2. Katılımcının Toplam Çalışma Süresi (Yıl):
3. Katılımcının Cinsiyeti : Kadın: () Erkek: ()
4. Katılımcının Yaşı :
5. Katılımcının Eğitim Durumu :

B. Eğitim Programı Hakkında Düşünceler

	Eğitim programından duymuş olduğunuz memnuniyet düzeyini lütfen belirtiniz.	Memnuniyet Düzeyi				
		En Yüksek				En Düşük
		5	←→			1
Programa ilişkin	1. Eğitim programının kapsamı ve içeriği	5	4	3	2	1
	2. Eğitim programının organizasyonu	5	4	3	2	1
	3. Eğitimin düzenlendiği tarihler	5	4	3	2	1
	4. Eğitimde aktarılan konulara ayrılan süre	5	4	3	2	1
	5. Eğitim programını meslektaşlarınıza tavsiyeniz	5	4	3	2	1
	6. Eğitim programının size katkısı	5	4	3	2	1
Eğiticilere ilişkin	7. Eğiticiilerin süreyi etkin kullanımı	5	4	3	2	1
	8. Eğiticiilerin konu anlatımı	5	4	3	2	1
	9. Eğitim programında eğiticilere ayrılan süre	5	4	3	2	1
Eğitim Salonuna ilişkin	10. Eğitim salonunun genel olarak fiziki koşulları	5	4	3	2	1
	11. Seslendirme	5	4	3	2	1
	12. Işıklandırma	5	4	3	2	1
	13. Oturum Düzeni	5	4	3	2	1
	14. Havalandırma (Soğutma/Isıtma)	5	4	3	2	1

Devamı arka sayfadadır→

C. Eğitim Programında Yer Alan Konuların İçerikleri Hakkında Düşünceler

Eğitim programında yer alan konuların içeriklerinden duymuş olduğunuz memnuniyet düzeyini lütfen belirtiniz.	Memnuniyet Düzeyi				
	En Yüksek				En Düşük
	5	←→			1
15.	5	4	3	2	1
16.	5	4	3	2	1
17.	5	4	3	2	1
18.	5	4	3	2	1
19.	5	4	3	2	1
20.	5	4	3	2	1
21.	5	4	3	2	1

D. Eğitim Programına İlişkin İletişim, Ulaşım ve Diğer Hizmetler Hakkında Düşünceler

Eğitim programına ilişkin iletişim, ulaşım ve diğer hizmetler konusunda duymuş olduğunuz memnuniyet düzeyini lütfen belirtiniz.	Memnuniyet Düzeyi				
	En Yüksek				En Düşük
	5	←→			1
22. İletişim süreci yönetimi	5	4	3	2	1
23. Program hakkında ön bilgilendirme	5	4	3	2	1
24. Programın akışı	5	4	3	2	1
25. Ulaşım hizmetleri	5	4	3	2	1
26. Yemek, çay, ikram v.s. hizmetleri	5	4	3	2	1
27. Konaklama hizmetleri	5	4	3	2	1

E. Programa ilişkin olarak eklemek istediğiniz öneri, düşünce ve beklentilerinizi lütfen belirtiniz.

Eğitim için öneri, düşünce ve beklentileriniz.....

Diğer öneri, düşünce ve beklentileriniz.....

EĞİTİM / SEMİNER DEĞERLENDİRME ANKETİ (EĞİTİCİLER)

Dokümanın Kodu	IK.FR.07
İlk Yayın Tarihi	01.04.2022
Revizyon Numarası	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	21/1

Eğitim Programının Konu Başlığı	
Eğitim Programının Tarihi/Yeri	
Rapor Hazırlayanın Adı Soyadı	
Görev	Eğitici
Rapor Düzenleme Tarihi	

Program kapsamı, eğitim programına katılan personel, fiziksel koşullar vb. yönlerden eğitim programı hakkındaki düşünce, görüş ve önerilerinizi belirtiniz.

İMZA



EĞİTİM / SEMİNER DEĞERLENDİRME ANKETİ (YÖNETİCİLER)

Dokümanın Kodu	IK.FR.08
İlk Yayın Tarihi	01.04.2022
Revizyon Numarası	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	22/1

Eğitim Programının Konu Başlığı	İzleme ve Değerlendirmede Temel Esaslar ve Önemli Bazı Üst Kurul Kararlarının İncelenmesi Eğitimi
Eğitim Programının Tarihi/Yeri	22.06.2022 Çevrimiçi
Rapor Hazırlayanın Adı Soyadı	
Görev	Yönetici
Rapor Düzenleme Tarihi	

Eğitim programına katılan personelde eğitimin etkisi hakkındaki düşünce, görüş ve önerilerinizi belirtiniz.

İMZA

EĞİTİM / SEMİNER DEĞERLENDİRME FORMU

Dokümanın Kodu	İK.FR.05
İlk Yayın Tarihi	01.04.2022
Revizyon Numarası	2
Revizyon Tarihi	00
Sayfa No	23/1

KONU		
YER		EĞİTİMİ VEREN:
TARİH		TOPLAM SÜRE :

ALINAN EĞİTİMİN ETKİNLİĞİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ ve

ALINAN KARARLAR

DEĞERLENDİRMEYE KATILANLAR

Adı Soyadı	Görevi	imza